

COMUNE DI CASAL DI PRINCIPE**PROVINCIA DI CASERTA****DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER L' ANNO SCOLASTICO 2009/2010 CIG 0352648654****Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, deve pervenire al protocollo del Comune di CASAL DI PRINCIPE sito in via Matteotti n.2 entro le ore **12,00 del 07/09/2009. Sarà computato il giorno di pubblicazione (dies a quo).**

Si fa presente che i plichi dovranno pervenire, pena l'esclusione, esclusivamente per mezzo raccomandata del Servizio Postale posta celere o per mezzo di agenzie di recapito autorizzate, al Comune di CASAL DI PRINCIPE – Settore Sociale –Via Matteotti n.2, 81033 CASAL DI PRINCIPE (CE) . Altresì è consentita la consegna a mano o in autoprestazione ai sensi dell'art. 8 del Decreto Legislativo n. 261 del 22/07/1999..

Scaduto il termine, che è perentorio, non sarà accettato alcun plico contenente l'offerta, qualunque sia la causa del ritardo.

Il plico deve essere controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente «A - Documentazione» e «B - Offerta economica».

NELLA BUSTA «A» DEVONO ESSERE CONTENUTI, A PENA DI ESCLUSIONE, I SEGUENTI DOCUMENTI:

1) Istanza di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante comprensiva di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi in nessuna delle condizioni previste dall'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), l) e m) del D.Lgs. 163/2006;

- b) attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della Legge 27.12.1956 n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c) attesta che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludano la partecipazione alle gare di appalto;
- d) dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423;
- e) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
- f) attesta l'osservanza delle norme della legge 68/1999 che disciplina il diritto dei lavoratori disabili ovvero dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68 del 1999;
- g) attesta l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 383/2001 e s. m.;
- h) attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- i) elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato, tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- j) (nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/2006.) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- k) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto;
- l) attesta di essersi recato sui luoghi dove deve espletarsi il servizio;
- m) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli relativi al servizio di ristorazione, sanificazione locali, nonché degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove dovrà essere reso il servizio.
- n) attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia

sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

o) attesta di aver effettuato uno studio approfondito del capitolato speciale d'appalto , di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

p) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, salvo quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto;

q) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nel servizio, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

r) di non avere subito condanne per le quali ha beneficiato della non menzione.

s) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nel disciplinare di gara ;

t) indica il numero di fax al quale va inviata, ai sensi del D.P.R. n. 403 del 1998, l'eventuale richiesta di cui all'articolo 48 del Codice dei contratti.

u) (nel caso di consorzi di cui agli articoli 36 e 37 del Codice dei contratti) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione non possono essere diversi da quelli indicati.

v) dovranno depositare, a proprie spese e cure, entro il termine stabilito per la presentazione dei plichi contenenti la documentazione e l'offerta, la descrizione del tipo di contenitore impiegato, che deve essere di alluminio, o materiale alternativo, conforme alle norme di sicurezza e sanitarie vigenti in materia.

Nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito:

* indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

* assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

* Documento (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia del documento di identità degli stessi), relativa alla iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura

o nel registro della commissione provinciale per l'artigianato rilasciata in data non anteriore a 6 mesi antecedenti la data di scadenza del bando e riportante tra le attività svolte quelle relative all'oggetto della gara .

* Documento (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia del documento di identità degli stessi), relativa alla certificazione UNI EN ISO 9001:2000 per i servizi di refezione scolastica con indicazione della data di emissione .

* Cauzione costituita con le modalità di cui all'art.75 del DLgs 163/06 pari al 2% dell'importo presunto a base di gara, che copra la mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario. La fidejussione bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.lgs. n.385/1993, dovrà essere costituita da istituti di credito, di intermediazione, da banche o da imprese di assicurazioni aventi i requisiti previsti dalla normativa vigente in conformità allo schema di polizza approvato con D.M. 12 marzo 2003 n. 123 e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia di cui all'art.113 del DLgs 163/06 qualora l'offerente risulti aggiudicatario, dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Tale cauzione sarà svincolata per l'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto mentre ai soggetti non aggiudicatari verrà restituita successivamente all'aggiudicazione.

In caso di Riunione Temporanea non ancora costituiti la cauzione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti costituenti la Riunione.

Le imprese possono produrre la cauzione di cui sopra di importo ridotto al 50% ai sensi dell'art. 75 comma 7, del citato DLgs 163/06.

Nel caso di ATI e Consorzi la riduzione del suddetto importo è ammissibile con le modalità stabilite dall'Autorità di Vigilanza con determinazione n.44/2000.

Nel caso che la cauzione sia prestata mediante fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.lgs. 1.9.1993 n.385, è necessario produrre copia dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. In ogni caso la fideiussione prodotta dai soggetti che non risulteranno aggiudicatari verrà restituita con le modalità stabilite dall'art.75, comma 9, del DLgs 163/06.

2) Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario .

3) Dimostrare la capacità economica e finanziaria mediante i seguenti documenti:

a) idonea dichiarazione bancaria rapportata all'ammontare della somma a base d'asta;

b) dichiarazione contenente estratto del bilancio dell'impresa relativo all'ultimo esercizio approvato;

c) dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi chiusi non inferiore all'importo presunto posto a base d'asta;

L'estratto di cui alla lettera b) e la dichiarazione di cui alla lettera c) dovranno essere redatte sotto la forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

4) Dimostrare la capacità tecnica e professionale richiesta dal bando di gara mediante la presentazione della documentazione/certificazioni o in alternativa di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss. modifiche ed integrazione, contenenti gli elementi di cui all'art. 42, comma 1, lettere a),c),g e h) del Decreto Legislativo 163/2006 e ss.mm.ii..

5) Capitolato d'Appalto sottoscritto per accettazione su ogni pagina.

6) Dichiarazione con la quale la Ditta si impegna, al momento della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione del servizio, l'inizio dello stesso in pendenza della stipula del contratto, senza alcun onere aggiuntivo per il Comune.

7) Autocertificazione attestante la regolarità contributiva, nei confronti dell'INPS e dell'INAIL indicando altresì, i numeri di posizioni e le sedi di competenza.

8) Dichiarazione circa il possesso di un centro di cottura operativo in un raggio di Km. 20 dalla sede comunale, con autorizzazione sanitaria per la produzione di pasti veicolati intestata alla società concorrente.

9) Dichiarazione di aver in proprietà o in leasing almeno due automezzi autorizzati per il trasporto delle vivande.

10) dichiarazione che l'impresa è a conoscenza che il Comune di Casal di principe è firmatario del protocollo di legalità, pertanto per ogni pretesa derivante da ritardi per la rogazione contrattuale e/o consegna dei lavori la stessa dichiara di rinunciare espressamente alle facoltà risarcitorie concesse, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 252/98. Tale rinuncia è valevole anche nel caso in cui l'Amministrazione debba risolvere il contratto a seguito di informativa prefettizia dalla quale si evinca la sussistenza di cause ostative.

11) Ricevuta di Versamento di € 20,00 CIG:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione", all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale;
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - il codice fiscale del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>. La stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

12) - Avvalimento dei requisiti.

L'impresa che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

- a) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

- b) una dichiarazione del concorrente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo) in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'istanza di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio o GEIE.

Può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in copia conforme. Alla istanza di partecipazione alla gara, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

La mancata e/o difformità nella presentazione della documentazione e delle dichiarazioni previste nei punti 1,2,3, 4, 5,6,7,8,9,10,11 e12) comportano l'esclusione dalla gara.

La produzione della documentazione prevista ai punti b) e c) in alternativa, può essere sostituita da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss. modifiche ed integrazione con allegato documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Possono partecipare alla gara i soggetti indicati dall'articolo 34, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

NELLA BUSTA «B» DEVE ESSERE CONTENUTO, A PENA DI ESCLUSIONE, IL SEGUENTE DOCUMENTO:

Offerta economica, redatta in lingua italiana ed in bollo, contenente l'indicazione della percentuale di ribasso espressa così in cifre come in lettere ,rispetto all'importo di Euro 3,50 posto a base di gara per ogni singolo pasto da fornire. La percentuale di ribasso non potrà contenere più di tre decimali.

Essa dovrà essere sottoscritta **con firma leggibile e per esteso** dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore. Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio GEIE non ancora costituiti la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Procedura di aggiudicazione:

La commissione di gara, il giorno previsto dal bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione presentate nell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A – Documentazione", siano fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e d), del D.Lgs. 163/2006, hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;
- e) a sorteggiare un numero pari al 10 (dieci) per cento del numero delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore, ai quali, tramite fax inviato al numero indicato nella dichiarazione, viene richiesto di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti.

I documenti sono redatti nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni e sono sottoscritti dal legale rappresentante o da un suo procuratore ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

I concorrenti hanno la facoltà di non trasmettere tutti o parte dei suddetti documenti nel caso che questi siano già in possesso della stazione appaltante che ha indetto la gara, siano in corso di validità e siano stati verificati positivamente. In sostituzione i concorrenti devono trasmettere una dichiarazione, che attesti le suddette condizioni.

La commissione di gara procede, altresì, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte e dei riscontri rilevabili dai dati. La commissione di gara richiede alla stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con il sorteggio sopra indicato, oppure individuati secondo criteri discrezionali, ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta "A - Documentazione".

La commissione di gara, immediatamente, oppure il giorno fissato per la tenuta dell'eventuale seconda seduta pubblica, secondo quanto previsto dal bando di gara, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;
- b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, ovvero le cui dichiarazioni non siano confermate;
- c) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

La commissione di gara, procede poi all'apertura delle buste "B - offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e procede, ai sensi dell'articolo 86, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte.

Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La commissione di gara procede altresì alla individuazione di quelle che sono pari o superiori a detta soglia ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore a detta soglia.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

13) Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore (Art.140 D. Lgs. 163/2006)

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la stazione appaltante potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario.

L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIALE
Dott. Alfredo Grado

Il Responsabile del Procedimento
Lestingi