



## COMUNE DI CASAL DI PRINCIPE PROVINCIA DI CASERTA

**OGGETTO: Nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance**

### IL SINDACO

**Richiamato** l'art. 7 del Regolamento Comunale di Istituzione e di Funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.P.), approvato con deliberazione di C.S. n. 37 del 18/09/2012, come modificato con delibera Commissariale n. 72 del 21/12/2012, che prevede che l'Organismo sia composto da tre soggetti esterni all'Amministrazione Comunale, nominati con decreto del Sindaco.

**Visto** l'art. 14, commi da 4 a 6 del D.Lgs. n. 150/2009, che stabiliscono i compiti dell'O.I.V.;

**Visto** altresì l'art.6 del citato regolamento comunale, che stabilisce che:

*"1. L'Organismo indipendente di valutazione:*

- a) definisce il Sistema di misurazione e valutazione della performance che verrà adottato dalla Giunta Comunale;*
- b) svolge, nei confronti degli organi di governo dell'Ente, il ruolo di guida e supporto nell'elaborazione del Piano della performance e del Programma triennale della trasparenza; in particolare, cura la stesura degli stessi e ne segue il monitoraggio continuo nel tempo;*
- c) collabora con la Giunta Comunale per la predisposizione del PEG;*
- d) esercita il controllo strategico come disciplinato dal successivo art. 19 e dal Regolamento Comunale sui controlli interni da adottare ai sensi del d.l. 174/2012;*
- e) esercita il controllo di gestione come disciplinato dal successivo art. 19 e dal Regolamento Comunale sui controlli interni da adottare ai sensi del d.l. 174/2012;*
- f) individua gli standards di qualità e di quantità dei servizi erogati ed esercita il relativo controllo sulla qualità di essi;*
- g) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;*
- h) riferisce alla Giunta, con cadenza almeno semestrale, sull'andamento delle performance e sulla funzionalità del sistema dei controlli interni; comunica tempestivamente le criticità riscontrate agli organi di governo, nonché agli organismi esterni di controllo;*
- i) valida la Relazione sulla performance definita annualmente dall'organo di indirizzo politicoamministrativo;*

- j) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal d. lgs. n. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;*
- k) supporta il Segretario Generale nella definizione e nel monitoraggio del Piano di Prevenzione della Corruzione nonché nella redazione del referto sull'adeguatezza del sistema dei controlli interni che l'Ente è tenuto a trasmettere semestralmente alla Corte dei Conti;*
- l) valuta il personale titolare di posizione organizzativa ai fini dell'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione adottato;*
- m) supporta e coadiuva la Giunta Comunale nell'applicazione dei criteri afferenti la graduazione della retribuzione di posizione;*
- n) predispose apposita metodologia di valutazione del personale non responsabile e fornisce consulenza ai responsabili di servizio nell'applicazione della medesima metodologia;*
- o) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione per la valutazione e la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (C.I.V.I.T.) di cui all'art. 13 del d. lgs. n. 150/2009;*
- p) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;*
- q) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;*
- r) esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;*
- s) effettua ogni altra verifica o valutazione richiesta dall'Amministrazione quale ad es. la valutazione dell'attività svolta dal Segretario Comunale;*
- t) svolge qualsiasi altra attività relativa al sistema dei controlli interni ad esso assegnata dal regolamento sui controlli interni da adottare ai sensi del d.l. 174/2012 convertito in l. 213/2012."*

**Dato Atto che**

- Con determinazione del Responsabile del Settore Finanziario e del Personale n. 280 del 20/04/2016 è stato dato corso alla procedura per la nomina del nuovo O.I.V.P., con la contestuale approvazione dello schema di avviso di selezione e di presentazione delle candidature.

-Successivamente e in data 29/04/2016 è stato pubblicato l'avviso di selezione sul sito internet del Comune di Casal Di Principe;

- Allo scadere del termine di pubblicazione, fissato alle ore 12.00 del 20/05/2016, risultavano pervenute n. 17 candidature, giusta comunicazione dell'Ufficio protocollo agli atti;

**Vista** la delibera n. 12/2013 dell'ANAC che fissa i requisiti di nomina per i componenti dell'O.I.V.;

**Dato Atto che** a seguito di procedura comparativa sono stati individuati con apposito decreto i seguenti componenti dell'O.I.V.P. di Casal di Principe:

Barrera Pietro nato a Roma il 16/03/1955;

-Papadia Paola nata a Roma il 13/11/1964;

-Volpe Nicola nato a Napoli il 13/10/1961;

**Visto** che La Presidenza del Consiglio Dipartimento della Funzione Pubblica UOLP con atto prot. DPF 0040189 P-4.17.1.7.5 del 29/07/2016 esprimeva favorevole per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione(O.I.V.) ai sensi dell'Art.14, comma 3, del D.Lgs. n. 150 del 2009

**Dato atto** che l'individuazione dei componenti OIVP è avvenuta nel rispetto dell'equilibrio di genere;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D.Lgs. n. 150/2009;

sulla scorta di quanto precede,

#### **DECRETA**

1. Di approvare le premesse che qui s'intendono integralmente riportate;
2. Di nominare, per le motivazioni indicate in premessa, l'Organismo Indipendente di Valutazione per la Performance (O.I.V.P.) del Comune di Casal Di Principe nelle persone dei signori:
  - Barrera Pietro nato a Roma il 16/03/1955 – Presidente;
  - Papadia Paola nata a Roma il 13/11/1964 – Componente;
  - Volpe Nicola nato a Napoli il 13/10/1961 – Componente;
3. Di dare atto che l'incarico è conferito per un periodo di anni tre, eventualmente rinnovabile, con decorrenza dal 01/09/2016;
4. Di fissare il compenso economico spettante ai singoli componenti in euro 7.000,00 annuo onnicomprensivo;
5. Di demandare al Responsabile del Personale l'assunzione degli atti di impegno di spesa e di liquidazione conseguenti al presente atto;
6. Di trasmettere il presente Decreto ai soggetti nominati;
7. Di pubblicare il presente provvedimento nel Sito Istituzionale Del Comune di Casal Di Principe in formato integrale, nonché sul sito web alla pagina "Amministrazione trasparente", Sezione Personale.

**IL SINDACO**

**Dr Renato Franco Natale**

