Comune di Casal di Principe

Provincia di Caserta

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Matteotti 02 Casal di Principe -81033-(Ce)
Tel/Fax 081/8166010

All'Albo Pretorio
Comune di Casal di Principe

Prot. 13580 del 26/08/2016

BANDO – DISCIPLINARE SELEZIONE PUBBLICA PER LA COSTRUZIONE E L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE PLURIENNALE DI UN AREA COMUNALE SITA NEL PARCO DON DIANA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CHIOSCO PER LA SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE

CIG Z181AFD56B

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 20/06/2016 con la quale si provvedeva alla realizzazione di un chiosco per la vendita di bibite e di procedere a tale realizzazione mediante il ricorso ad una gara ad evidenza pubblica e alla successiva stipula di una convenzione per la costruzione e l'assegnazione in concessione pluriennale dell'area comunale interessata dai lavori. Con la stessa deliberazione l'Ente si impegnava a rilasciare licenza per la somministrazione di alimenti e bevande al concessionario,

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica per la costruzione e l'assegnazione, in concessione pluriennale, di un area per la realizzazione di un chiosco e aree di pertinenza, per la somministrazione di alimenti e bevande sull'area posta all'interno dell'area verde Comunale attrezzata del Parco don Diana, evidenziata nelle planimetrie, che come allegato 1, fanno parte integrante del presente bando. Risulta oggetto della concessione un area pari a circa mq 130,00 di cui circa 40,00 mq da destinare all'alloggiamento del chiosco e la rimanente da destinare ad area di servizio dell'attività principale.

1) ENTE CONCEDENTE

COMUNE DI CASAL DI PRINCIPE – Via Matteotti 2 – 81033 CASAL DI PRINCIPE (CE) - Tel. 081/8166010

Sito Web: *www.comunecasaldiprincipe.it*

e-mail: *settore.tecnico@pec.comunecasaldiprincipe.it*

2) CARATTERISTICHE DELL'AREA E DELL'ATTIVITÀ

Via Matteotti 02 Casal di Principe -81033-(Ce)
Tel/Fax 081/8166010

2.1. L'area interessata è situata all'interno dell'area a verde pubblico attrezzato Parco Don Diana, come da planimetria allegata con evidenziata la zona ove localizzare l'area da destinare all'occupazione di suolo pubblico;

2.2. **Durata Concessione** : Anni 10;

2.3. **Superficie assegnabile**: per la realizzazione del chiosco è prevista l'assegnazione di una superficie di 130,00 mq, di cui 40,00 mq destinati alla installazione del chiosco e circa 90,00 mq di area esterna;

2.4. Risultano a carico del concessionario: la realizzazione della rete idrica di adduzione e della rete di scarico acque nere da collegare alla fognatura Comunale, la posa in opera del manufatto da adibire a chiosco, gli elementi di arredo urbano e tutto quanto previsto nel computo metrico parte integrante del presente bando. Il costo per la realizzazione delle opere, così come da computo metrico andrà a scomputo del canone di concessione.

2.5. Risultano, altresì, a carico del concessionario, lo sfalcio dell'erba, la pulizia, l'annaffiatura, l'installazione impianto wi-fi per connessione gratuita ad internet, e la manutenzione dell'area verde immediatamente limitrofa alle aree oggetto della concessione.

3) CARATTERISTICHE DELLE STRUTTURE A BASE DI GARA

Sarà cura ed onere del concessionario provvedere alla realizzazione delle opere che saranno progettate e dirette da tecnico all'uopo incaricato dal concessionario e realizzate secondo lo schema planimetrico allegato. Il progetto esecutivo delle opere sarà sottoposto all'approvazione da parte della Amministrazione Comunale, che potrà introdurre tutte quelle modifiche atte ad una migliore fruibilità delle opere stesse, anche eventualmente proposte dal concessionario.

Pertanto, sarà cura ed onere del concessionario provvedere ad incaricare un/i tecnico/i abilitato/i per la realizzazione della progettazione esecutiva e a nominare tutte le figure professionali previste dalla vigente normativa in materia per la loro esecuzione fino al collaudo delle opere. Tutte le spese tecniche inerenti alla realizzazione di tutte le opere resteranno a carico del concessionario qualunque sia la loro natura e specie.

Le opere tutte saranno eseguite sotto l'alta sorveglianza dell'Ente attraverso proprio personale incaricato.

4) IMPORTO PRESUNTO DELLE OPERE A BASE DI GARA

Il costo stimato per la esecuzione delle opere di base, che allo scadere della concessione resteranno di **proprietà Comunale**, così come da schema planimetrico progettuale redatto dall'Ufficio Tecnico, ammonta ad **€ 22.909,00** oltre l'IVA al 10 % per un totale di € 25.200,00 , con esclusione del solo

Via Matteotti 02 Casal di Principe -81033-(Ce)
Tel/Fax 081/8166010

manufatto da adibire a chiosco a completo carico e di esclusiva proprietà del concessionario, in quanto non oggetto di scomputo e che, alla scadenza della concessione, il titolare provvederà a rimuovere in tutte le sue parti provvedendo altresì alla pavimentazione dell'area di sedime del chiosco stesso secondo le indicazioni della Amministrazione Comunale.

Tale costo di **€ 25.200,00** rappresenta la base per lo scomputo del canone.

5) DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in anni 10 (dieci) dalla data di firma della convenzione, di cui allo schema allegato, con possibilità di rinnovo previa istanza scritta del concessionario da inoltrarsi almeno sei mesi prima della scadenza.

E' ammesso il cambio di titolarità della concessione alla occupazione e al subentro nella licenza per la somministrazione di alimenti e bevande, su richiesta motivata del concessionario e assenso dei Responsabili del servizio nei seguenti casi:

a) cessione dell'azienda;
b) modifica o variazione della ragione sociale;
c) grave malattia del concessionario;
d) caso di morte.

In caso di assenso il nuovo concessionario è soggetto a tutte le norme del presente bando.

NON È, COMUNQUE, CONSENTITA LA VARIAZIONE DELL'UBICAZIONE DELLA SEDE DELL'ESERCIZIO NÉ IL CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO DEL CHIOSCO.

6) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla gara, ai sensi della Legge n. 287/91, D.lgs. n. 31.03.1998, n. 114 (legge Bersani) e D.P.R. 407/94, bisogna possedere i seguenti requisiti minimi:

Le persone fisiche e giuridiche comprese associazioni, cooperative e fondazioni in possesso dei requisiti di seguito riportati alla data di presentazione delle domande;

- ***età minima 18 anni;***
- ***cittadinanza italiana o di un altro paese dell'unione Europea;***
- ***possesso dei requisiti previsti dalla normativa antimafia;***
- ***possesso dei requisiti morali e professionali previsti dalle normative vigenti per il rilascio delle autorizzazioni necessarie per l'esercizio dell'attività che si intende avviare;***

Via Matteotti 02 Casal di Principe -81033-(Ce)
Tel/Fax 081/8166010

- ***esclusione a proprio carico di sentenze definitive di condanna passate in giudicato ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale;***
- ***che non siano in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;***
- ***che non siano incorsi in violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti l'osservanza delle norme poste a tutela della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro;***
- ***che non siano debitori nei confronti dell'Ente.***

Tali requisiti dovranno essere posseduti dal richiedente al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara.

7) PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della concessione avverrà a favore del concorrente che avrà raggiunto il massimo punteggio secondo la seguente griglia di valutazione:

Comune di Casal di Principe

Provincia di Caserta

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Via Matteotti 02 Casal di Principe -81033-(Ce)
Tel/Fax 081/8166010

ELEMENTI E SUB ELEMENTI DI VALUTAZIONE			Peso Ponderale Macro Criterio	Sub peso Ponderale	
OFFERTA TECNICA					
				Criterio	*Sub-Criterio*
A	***Organizzazione del Servizio***			**25**	
	A1	Modalità di organizzazione del servizio di manutenzione del verde			10
	A2	Modalità di organizzazione del servizio di manutenzione delle attrezzature			5
	A3	Modalità di organizzazione del servizio di pulizia del parco			5
	A4	Modalità di organizzazione del servizio di fruizione del parco da parte dei cittadini.			5
B	***Interventi aggiuntivi***			**25**	
	B1	Interventi volti al miglioramento delle attività per i bambini.			12
	B2	Interventi volti al miglioramento delle attività per gli anziani			5
	B3	Interventi non previsti nel computo metrico e non rientranti nei su criteri B1 e B2 che il concorrente intende realizzare			8
C	***Inserimento ambientale della struttura proposta:*** Verrà valutata la capacità di trovare soluzioni architettoniche che si inseriscono armoniosamente nel contesto			**10**	
D	***Imprenditoria Giovanile:*** Nel caso di imprese individuali, il titolare non deve avere età superiore a 35 anni Nel caso di società di persone e cooperative la presenza di giovani sotto i 35 anni non deve essere inferiore al 60 %.			**5**	
E	***Imprenditoria Femminile:*** Nel caso di imprese individuali, la titolare deve essere donna. Nel caso di società di persone e cooperative la presenza di donne non deve essere inferiore al 60 %.			**5**	
F	***Occupazione di soggetti svantaggiati***			**4**	
G	***Precedenti esperienze presso attività di somministrazione bevande ed alimenti:*** Verrà assegnato 2 punti per ogni anno di esperienza fino ad un max di punti 6			**6**	
			TOTALE	**80**	

Via Matteotti 02 Casal di Principe -81033-(Ce)
Tel/Fax 081/8166010

OFFERTA ECONOMICA		
Maggior canone annuale dopo i 72 mesi	**80**	
TOTALE PUNTEGGIO	**100**	

Il canone annuale sarà scomputato sul costo dei lavori di base fino alla concorrenza massima € **22.909,00** oltre l'IVA come per Legge.

L'importo complessivo dei lavori di base riconosciuti , comunque, non potrà superare l'importo di **€ 22.909,00** oltre l'IVA come per Legge. Eventuali costi in aggiunta resteranno a carico del concessionario.

Allo scadere del costo di scomputo di **€ 25.200,00** il concessionario provvederà a corrispondere all'Ente il canone annuale che deriva dalla offerta presentata.

ESEMPIO:

A TITOLO DI MERO ESEMPIO SI PONE IL SEGUENTE SCHEMA DI CALCOLO AI FINI DELL'OFFERTA	
Costo massimo riconosciuto per le opere	**€ 25.200,00**
Canone mensile di concessione offerto	**€ 350,00**
Mesi di scomputo	**72 mesi**

Pertanto dopo 72 mesi (6 anni e 0 mesi) il concessionario provvederà a versare all'Ente il canone mensile di € 350,00. Tale canone, dalla scadenza del primo anno, sarà rivalutato secondo l'Indice ISTAT.

La base d'asta riguardante il canone mensile di concessione è pari ad **€ 350,00** pertanto saranno escluse dalla gara tutte le offerte di importo inferiore.

Resta inteso che fin dalla loro realizzazione le opere, con esclusione del solo manufatto da adibire a chiosco, restano nella piena proprietà della Amministrazione Comunale, anche in caso di eventuale recesso della concessione. In caso di offerte di pari importo si procederà per sorteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua per l'Amministrazione.

8) PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte, redatte esclusivamente da soggetti aventi maggior età, in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5 del D.LGS. 114/98 per l'esercizio dell'attività di commercio, devono essere presentate utilizzando unicamente il modello appositamente predisposto.

Il plico, **PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA**, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Casal di Principe Via Matteotti 2 81033 Casal di Principe, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano, entro le **ore 12.00 del giorno 28/09/2016**

In ogni caso resta a rischio del mittente il recapito tempestivo dell'offerta. Ai fini della scadenza della presentazione delle offerte, NON fa fede la data di spedizione delle stesse.

Il plico, perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso – la dicitura "*BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COSTRUZIONE E L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE PLURIENNALE DI UN AREA COMUNALE SITA NEL PARCO DON DIANA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CHIOSCO PER LA SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE - GARA DEL GIORNO 29/09/2016*".

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

Per essere ammessi alla gara i richiedenti dovranno presentare una busta contenente al suo interno, due plichi, idoneamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, di seguito indicati:

PLICO N° 1, sul quale oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso e all'oggetto della gara andrà indicata la dicitura **"DOCUMENTAZIONE"** e dovrà contenere:

1) Schema di convenzione sottoscritto in ogni pagina (ALLEGATO A);
2) Scheda tecnica sottoscritta in ogni pagina (ALLEGATO B);
3) Domanda di partecipazione in marca da bollo (ALLEGATO C);
4) Autocertificazione requisiti morali (ALLEGATO D);
5) Dichiarazioni di cui ALLEGATO E per singoli partecipanti ed ALLEGATO F per società;
6) Consenso trattamento dati (ALLEGATO G);
7) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità di tutte le persone che rendono o sottoscrivono dichiarazioni;
8) Computo metrico delle opere di base da eseguire da firmare pagina per pagina;
9) Cauzione provvisoria per l'importo di € 360,00 mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, nelle forme e nei modi previsti dalla Legge. **La mancanza della cauzione**

provvisoria è causa di esclusione dalla procedura di gara. La suddetta polizza verrà restituita ai concorrenti non aggiudicatari non appena avvenuta l'aggiudicazione.

PLICO N° 2, *sul quale oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso e all'oggetto della gara andrà indicata la dicitura* **"OFFERTA TECNICA"** *e dovrà contenere: contenente, a pena di esclusione:*

- A – Relazione sull'organizzazione del servizio;
- B – Relazione interventi aggiuntivi;
- C - progetto di massima, sottoscritto da un tecnico abilitato, comprendente una planimetria con l'ubicazione del chiosco, nonché pianta, sezione e prospetti quotati del manufatto che si intende installare. Ogni progetto dovrà rispettare, i parametri indicati nella scheda tecnica (allegata al presente bando); Nel Progetto di massima dovranno essere indicati i materiali ed i colori che si intendono utilizzare per la realizzazione del chiosco;documentazione fotografica dello stato attuale dei luoghi, con inserimento fotorealistico del manufatto che si intende installare;
- D-E-F- Dichiarazioni attestanti i requisiti dei criteri a base di valutazione;
- G Curriculum del partecipante;

PLICO N° 3, *sul quale oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso e all'oggetto della gara andrà indicata la dicitura* "**OFFERTA ECONOMICA**" *e dovrà contenere:*

L'offerta economica, redatta su ALLEGATO H , dovrà contenere l'indicazione dell'importo dell'offerta espressa sia in cifre che in lettere del canone mensile offerto sulla base d'asta di **€ 350,00 mensili** e il calcolo del periodo di scomputo delle opere ad eseguirsi.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

In caso di discordanza tra l'importo delle offerte espresso in lettere e quello in cifre prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

NON SARANNO AMMESSE OFFERTE CHE PREVEDONO UN CANONE MENSILE INFERIORE A 350,00 EURO.

9) DATA DI SVOLGIMENTO DELLA SEDUTA DI GARA

La Commissione di Gara procederà all'apertura delle buste, in seduta pubblica, il giorno **29/09/2016 alle ore 15.00 presso la sede Comunale.**

10) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Nel rispetto dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, la Commissione di Gara in seduta pubblica, dopo l'apertura della busta esterna dei partecipanti procederà all'apertura del ***plico n° 1 DOCUMENTAZIONE*** verificando la correttezza della documentazione amministrativa.

Successivamente, sempre in seduta pubblica procederà all'apertura del ***plico n° 2 OFFERTA TECNICA*** dei partecipanti ammessi elencando esclusivamente gli elaborati contenuti all'interno.

In seduta riservata si procederà alla valutazione dell'offerta tecnica assegnando a ciascun partecipante i punteggi così come definiti dalla griglia di valutazione di cui al punto 7.

A seguito di convocazione dei partecipanti ammessi si procederà, in seduta pubblica, ad aprire il ***plico n° 3 OFFERTA ECONOMICA*** assegnando i punteggi secondo la seguente formula:

$$P_i = (CM_i/CM_{max}) \times 20$$

Dove:

P_i = Punteggio partecipante i-simo;

CM_i= Canone Mensile offerto dal partecipante i-simo;

CM_{max}= Canone Mensile massimo offerto in sede di gara;

Si procederà a sommare i punteggi dell'offerta economica con i punteggi dell'offerta tecnica per ogni singolo partecipante ammesso, aggiudicando la concessione al partecipante che avrà raggiunto il massimo punteggio così come definito dall'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016 "*La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.*"

11) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO DOPO L'AGGIUDICAZIONE

La proclamazione dell'esito della gara da parte del Presidente della Commissione di gara ha carattere provvisorio e sarà efficace dopo l'approvazione definitiva dell'aggiudicazione da farsi con

Determinazione del Responsabile del Settore, ad avvenuta acquisizione delle certificazioni di rito rilasciate dagli enti preposti.

Dopo l'approvazione dell'aggiudicazione definitiva della concessione, l'impresa aggiudicataria sarà invitata a depositare le spese di contratto, di registro ed accessorie.

Il concessionario aggiudicatario, entro 30 giorni dalla data di ricevimento dell'avviso di aggiudicazione definitiva, (salvo proroga a seguito di motivata richiesta), dovrà presentare la documentazione attestante l'apertura della fidejussione bancaria o assicurativa a favore del Comune di Casal di Principe di Euro 25.200,00 (venticinquemiladuecento Euro), a garanzia di effettivo avvio dell'attività, a copertura di eventuali danni ai beni di proprietà comunale nonché a copertura di eventuali spese di demolizione delle opere realizzate parzialmente e di ripristino dell'area, nonché del ripristino dell'area di sedime del chiosco alla scadenza del periodo della concessione per l'occupazione di suolo pubblico. Pertanto tale polizza, che occorrerà mantenere per tutta la durata del contratto, dovrà espressamente prevedere:

1. Il pagamento a semplice richiesta del Comune entro 15 giorni dalla richiesta, in caso di escussione;
2. La polizza deve rimanere valida fino a quando il Comune non ne restituirà l'originale o non farà la dichiarazione scritta di liberazione dall'obbligo;
3. Il fidejussore non deve godere del beneficio della preventiva escussione del contraente di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
4. Il fidejussore deve rinunciare ad avvalersi delle eccezioni di cui agli artt. 1945 e 1947 del Codice Civile.

Entro i termini sopra indicati il vincitore dovrà inoltre esibire, presso l'Ufficio Tecnico Comunale, gli originali o la copia conforme dei titoli posseduti.

Entro i medesimi termini (30 giorni dalla data di ricevimento dell'avviso) il vincitore dovrà presentare, copia degli elaborati di progetto esecutivo da allegare alla convenzione.

La mancata presentazione della documentazione di cui sopra comporterà la decadenza del vincitore e la nomina del nuovo vincitore immediatamente successivo in graduatoria, con l'avviso di quest'ultimo tramite lettera raccomandata o telegramma. E' prevista inoltre la decadenza del vincitore e la nomina del nuovo vincitore immediatamente successivo nella graduatoria qualora entro **TRE MESI** dalla data del rilascio del permesso di costruire non vengano realizzate e completate le opere di cui al progetto. L'Amministrazione comunale si riserva di valutare le eventuali richieste di proroga del detto termine.

Ai sensi della normativa vigente eventuali ricorsi, da parte dei partecipanti all'avviso pubblico, potranno essere presentati entro 60 gg. (sessanta) davanti al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero entro

120 (centoventi) giorni per il ricorso straordinario davanti al Presidente della Repubblica, a far data dalla pubblicazione della graduatoria.

La perdita anche di uno solo dei requisiti di cui al presente bando, nel corso della concessione, comporta l'interruzione della stessa e la perdita di ogni e qualsiasi diritto da parte del Concessionario, senza diritto di rivalsa alcuno.

L'Ente si impegna entro trenta giorni dal certificato di agibilità dei locali realizzati e destinati alla somministrazione di alimenti e bevande (chiosco) al rilascio di regolare licenza di pubblico esercizio tipo "B". La stessa è vincolata all'effettivo esercizio presso il locale (chiosco) come sopra individuato. L'interruzione della concessione comporta l'immediata revoca della licenza e l'incameramento

12) VALIDITA' DELL'OFFERTA

La ditta aggiudicataria resterà vincolata al prezzo offerto per 180 giorni dalla data della gara d'appalto. Pertanto l''offerta deve avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione e avrà valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile.

Mentre con la presentazione dell'offerta la ditta è immediatamente obbligata nei confronti del Comune ad eseguire la prestazione nei modi e nei termini previsti dal presente bando, per il Comune, il rapporto obbligatorio nascerà solo dopo il provvedimento di aggiudicazione definitiva e la stipulazione del contratto. Il Comune si riserva, comunque, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere o meno all'aggiudicazione.

13) ALTRE INFORMAZIONI ED AVVERTENZE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e negli atti ad esso relativi.

Il presente bando di gara è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito web del Comune all'indirizzo *www.comunecasaldiprincipe.it*

Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso richiamo alle norme di Legge vigenti al momento della gara o nel periodo di efficacia del contratto, in quanto applicabili.

Via Matteotti 02 Casal di Principe -81033-(Ce)
Tel/Fax 081/8166010

Si precisa che la struttura del chiosco dovrà avere caratteristiche tipologiche e costruttive tali da armonizzarsi con il contesto urbano in cui si inserisce, con particolare riferimento ai materiali costruttivi e alle finiture.

Sono vietate strutture per chioschi in pannelli in lamiera o telai in alluminio anodizzato.

I richiedenti hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/1990 e del suo regolamento attuativo, D.P.R. 352/1992.

I dati personali saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 ed i dati contenuti nelle domande presentate dai richiedenti verranno eventualmente comunicati agli altri soggetti pubblici nel rispetto delle finalità istituzionali dell'Ente.

Per ragioni di pubblico interesse, il presente avviso pubblico potrà essere modificato o revocato, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il richiedente, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento o atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

14) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento, per l'area tecnica è l'Ing. Vincenzo CENNAME;

Il Responsabile del Settore Tecnico
Ing. Vincenzo CENNAME
.....